



Comité Régional des Pêches Maritimes et des Elevages Marins Occitanie

(Article L912-1 et suivants du Code rural et de la pêche maritime)

H/F Secrétaire Général/e

Contexte

Le Comité Régional des Pêches Maritimes et des Elevages Marins Occitanie (CRPMEM Occitanie) est une organisation professionnelle dont la principale mission est de représenter et de défendre les intérêts de la pêche professionnelle Occitane. Il encadre l'ensemble des activités des pêches professionnelles (en mer comme en lagune), il est en charge de la gestion durable de la ressource, des liens entre professionnels et gestionnaires de l'environnement et de la biodiversité, etc.

Dans le cadre de son développement et renforcement de ses compétences et de ses missions, le CRPMEM Occitanie recrute un(e) Secrétaire Général(e).

Missions

Sous l'autorité du Président, et en lien avec le Bureau et le Conseil, le/la Secrétaire Général/e dirige le CRPMEM en ce qui concerne la gestion administrative et financière. Il/elle coordonne les actions et est garant/e de la mise en œuvre des décisions du Bureau et du Conseil.

Il/elle veille à l'élaboration et à la réalisation annuelle d'un plan d'actions et du budget qui en découle. Le/la Secrétaire Général/e aura l'appui d'une équipe de chargés de missions pour réaliser ces actions, équipe qu'il/elle sera en charge de manager.

Gestion administrative, juridique et organisationnelle

- Encadrement du Secrétariat et gestion des frais généraux ;
- Montage de dossiers financiers ;
- Préparation et participation aux réunions du Conseil et du Bureau, ainsi que des groupes de travail ;
- Supervision et co-rédaction des rapports liés à l'activité du comité (PV d'AG, comptes rendus de CA, de réunions de Bureau ou de commissions, délibérations, rapports d'activité, rapports d'études, etc.) ;
- Mise en œuvre des décisions du Conseil, suivi des projets d'équipe ;
- Encadrement, coordination de l'équipe de permanents ;
- Suivi technique de quelques dossiers ;
- Organisation des déplacements.



Comité Régional des Pêches Maritimes et des Elevages Marins Occitanie

(Article L912-1 et suivants du Code rural et de la pêche maritime)

Gestion financière et comptable

- Relation avec les services comptables (expert-comptable et commissaire au compte) ;
- Gestion des factures de fonctionnement, notes de frais et de la trésorerie en étroite collaboration avec la comptable de l'organisation professionnelle ;
- Préparation et élaboration des budgets prévisionnels en relation avec le cabinet comptable ;
- Relation avec les services extérieurs financiers et comptables (institutions financières, cabinet d'expertise comptable et commissaire aux comptes).

Représentation, Communication, Évènementiel

- A la demande du Président et/ou du Conseil, assurer des représentations extérieures (délégation nationale, session des permanents, participation aux réunions dans lesquels le CRPMEM est impliqué, etc.) ;
- Création, gestion et mise en œuvre des outils de communication (plaquettes, lettre d'information, site internet) ;
- Organisation d'évènements et animation (congrès, colloques, conférence, formation, etc.) ;
- Relation avec les partenaires privés et publics au niveau départemental, régional, national ou européen ;
- La liste de ces tâches n'est pas exhaustive et le/la secrétaire générale doit d'une manière générale veiller à ce que la structure remplisse pleinement sa mission.

Profil

Issu/e d'une formation supérieure de niveau Bac+3, vous avez une expérience professionnelle réussie dans le domaine des pêches maritimes et ou de l'environnement. Vous savez établir et maintenir une relation de confiance réciproque avec des Présidences et des Conseils, et êtes aguerri/e au reporting.

Vous faites état de compétences avérées en gestion administrative, financière et en communication. Vous avez déjà eu l'occasion de démontrer votre force de conviction. De grandes qualités relationnelles et rédactionnelles sont indispensables. Vous maîtrisez les outils informatiques et la gestion de contenu web.

Vous êtes reconnu/e pour votre sens de l'engagement, votre disponibilité, votre adaptabilité, ainsi que votre autonomie.

Poste en CDD d'un an, 35 h/semaine - extension en CDI possible.

Basé à Sète. A pourvoir dès que possible.

Rémunération selon profil et expérience.

Réunions ponctuelles en soirée ou le samedi à prévoir. Déplacements prévus au sein des autres structures partenaires y compris à l'étranger.



Comité Régional des Pêches Maritimes et des Elevages Marins Occitanie

(Article L912-1 et suivants du Code rural et de la pêche maritime)

Modalités de candidature

Date limite de réception des candidatures : 15/03/2021

Entretiens individuels à prévoir première quinzaine de mars 2021, avec prise de poste immédiate.

Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre à M. B. Perez, Président du CRPMEM Occitanie aux deux adresses suivantes :

@ bernard-perez1@orange.fr

@ crpmem.lr@wanadoo.fr